

ОДОБРЕНО
Решением Ученого совета
Протокол от 20.11.2019г № 4

УТВЕРЖДЕНО
приказом ФИЦ ИнБЮМ
от 27.06.2019г № 3-од

ПОЛОЖЕНИЕ

об аттестационной комиссии аспирантов
Федерального государственного бюджетного учреждения науки
Федерального исследовательского центра
«Институт биологии южных морей имени А.О.Ковалевского РАН» (ФИЦ ИнБЮМ)

1. Общие положения

1.1 Настоящее положение определяет правовую основу, цель и задачи, порядок аттестации аспирантов, обучающихся по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее – программы аспирантуры) в Федеральном государственном бюджетном учреждении науки Федеральном исследовательском центре «Институт биологии южных морей имени А.О.Ковалевского РАН» (далее –ФИЦ ИнБЮМ).

1.2 Аттестация является обязательной формой отчетности аспирантов и проводится в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012; Приказом Минобрнауки России от 19.11.2013г. № 1259 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)» (с изменениями на 05.04.2016г. № 373); Приказом Минобрнауки России от 27.12.2016г. № 1663 «Об утверждении Порядка назначения государственной академической стипендии и (или) государственной социальной стипендии студентам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, государственной стипендии аспирантам, ординаторам, ассистентам-стажерам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, выплаты стипендий слушателям подготовительных отделений федеральных государственных образовательных организаций высшего образования, обучающимся за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета» с изменениями от 02.04.2018г. № 227; Приказом Минобрнауки России от 30.07.2014г. № 871 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 06.06.01 Биологические науки (уровень подготовки кадров высшей квалификации)» с изменениями от 30.04.2015г. № 464.

1.3 Целью аттестации является осуществление контроля за выполнением аспирантами индивидуальных учебных планов на текущий учебный год и определение целесообразности дальнейшего обучения в аспирантуре.

1.4 Основные задачи аттестации:

- оценить объем выполнения индивидуального учебного плана аспиранта, дать при необходимости рекомендации по его корректировке;

- определить фактическое состояние выполнения диссертационного исследования и его соответствие критериям, которым должны отвечать диссертации, представленные на соискание ученой степени кандидата наук;

- оценить объем освоения программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре по направлению подготовки.

1.5 Контроль качества освоения программ аспирантуры осуществляет аттестационная комиссия. Функции аттестационной комиссии (далее - Комиссия) аспирантов выполняет комиссия Ученого совета ФИЦ ИнБЮМ по работе с аспирантами и молодыми учеными.

1.6 Комиссия осуществляет контроль:

- за научным руководством и качеством подготовки аспирантов;
- за выполнением индивидуальных планов работы аспирантами;
- за соблюдением правил и графиков проведения аттестации.

1.7 Задачи Комиссии:

- оценка объема выполнения индивидуального плана аспирантами, в случае его невыполнения анализ возможных причин и разработка мер по его корректировке;
- оценка объема освоения программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре по соответствующим направлениям подготовки;
- повышение мотивации аспирантов к освоению образовательных программ;
- активация самостоятельной работы аспирантов и стимулирование их профессионального роста.

1.8 В состав Комиссии входят:

- председатель Комиссии – председатель комиссии Ученого совета ФИЦ ИнБЮМ по работе с аспирантами и молодыми учеными;
- заместитель председателя Комиссии – заместитель председателя комиссии Ученого совета ФИЦ ИнБЮМ по работе с аспирантами и молодыми учеными;
- секретарь Комиссии;
- члены Комиссии.

1.9 Комиссия рассматривает возможность перевода аспирантов:

- из организации, реализующей образовательные программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, в аспирантуру ФИЦ ИнБЮМ;
- с одной формы обучения на другую в аспирантуре ФИЦ ИнБЮМ;
- с одной направленности на другую в аспирантуре ФИЦ ИнБЮМ.

2. Порядок проведения аттестации

2.1 Аттестация аспирантов проводится в конце учебного года.

2.2 Аттестация аспиранта проводится в два этапа.

2.2.1 Первый этап проходит на семинаре лаборатории/ заседании отдела, где заслушивается отчет аспиранта и принимается решение о его аттестации:

- аттестовать (работа признается в целом выполненной, рекомендуется продолжить обучение и рекомендуется перевести аспиранта на следующий курс);
- рекомендовать ликвидировать задолженность в специально отведенный срок;
- не аттестовать (работа в течение текущего периода признается неудовлетворительной, аспирант представляется к отчислению).

Решение оформляется в виде выписки из протокола лабораторного семинара/ заседания отдела и подписывается секретарем лаборатории и научным руководителем аспиранта.

2.2.2 На второй этап аттестации, который проводит аттестационная комиссия, аспирант допускается только при наличии выписки из протокола лабораторного семинара/ заседания отдела. Аспирант представляет на аттестационной комиссии устный доклад о проделанной за отчетный период работе, который включает в себя следующие сведения:

- ФИО аспиранта, год обучения, научный руководитель, тема диссертации;
- результаты проделанной работы в соответствии с индивидуальным учебным планом (что запланировано; что выполнено; основные результаты исследования; что не выполнено- причины; что необходимо для решения проблемы);
- основные научные результаты с момента последней аттестации (для аспирантов 2, 3 и 4 годов обучения);
- публикации текущего отчетного периода;
- участие в конференциях, семинарах за текущий отчетный период;
- наличие грантов, именных стипендий;
- информация о сдаче кандидатских экзаменов в текущем отчетном периоде (при их наличии).
- план на следующий год (полугодие);
- предполагаемая дата апробации диссертации и ее защиты (для выпускных курсов).

2.3 Оценка качества освоения программ аспирантуры осуществляется на заседании Комиссии на основании отчета о ходе выполнения аспирантами очной и заочной форм обучения индивидуальных планов (Приложение 1) с учетом сведений о текущей успеваемости и мнения научного руководителя.

2.4 На заседании обязательно должен присутствовать научный руководитель аспиранта. Если научный руководитель по уважительным причинам не может присутствовать на заседании, документы за него визирует заведующий отделом.

2.5 Аспирант на заседании Комиссии отчитывается о проделанной работе за прошедший период в соответствии со своим индивидуальным учебным планом. В данном отчете учитываются только те виды работы, которые имеют отношение к освоению программы аспирантуры.

2.6 Сроки аттестации могут быть перенесены в случае болезни аспиранта, его командировки или стажировки на основании соответствующих документов.

2.7 Отсутствие аспиранта на аттестации без уважительной причины расценивается как академическая задолженность.

2.8 Академическая задолженность должна быть ликвидирована в срок не позднее даты очередной аттестации. Повторное решение аттестационной комиссии «не аттестовать» является основанием для отчисления из аспирантуры.

2.9 По результатам аттестации Комиссией принимается одно из следующих решений: об аттестации, признании академической задолженности, отчислении аспиранта.

2.10 Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов. При равном числе голосов председатель Комиссии (в случае отсутствия председателя – его заместитель) обладает правом решающего голоса.

2.11 Комиссия также принимает решение о возможности допуска экстерна к прохождению промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации при освоении программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре ФИЦ ИнБЮМ, а также о сроках, на которые зачисляется экстерн.

2.12 Комиссия принимает решение и выдает заключение о предоставлении аспиранту индивидуального графика обучения (Приложение 2) на основе его личного заявления (Приложение 3).

3. Критерии итоговой ежегодной аттестации аспирантов.

3.1 Аттестация аспирантов первого года обучения (для очной и заочной формы) предусматривает:

- Утверждение темы диссертации на Ученом совете ФИЦ ИнБЮМ в течение трех месяцев с даты зачисления.
- Посещение лекционных и семинарских занятий согласно учебному плану.
- Сдачу кандидатских экзаменов: по иностранному языку и/или по истории и философии науки (летняя сессия – июнь-июль).
- Работу над диссертацией в соответствии с индивидуальным планом.
- Сдачу зачетов по дисциплинам согласно учебному плану и графику.
- Участие в конференциях, съездах, симпозиумах.
- Прохождение промежуточной аттестации.

3.2 Аттестация аспирантов второго года обучения (для очной и заочной формы) предусматривает:

- Посещение лекционных и семинарских занятий согласно учебному плану.
- Сдачу кандидатского экзамена по направленности (профилю) подготовки.
- Прохождение научно-исследовательской практики в объеме, предусмотренном учебным планом **(для очной формы обучения)**.
- Посещение лекционных и семинарских занятий согласно учебному плану.
- Работу над диссертацией в соответствии с индивидуальным планом.
- Сдачу зачетов по дисциплинам согласно учебному плану и графику.
- Публикации по теме диссертации.
- Участие в конференциях, съездах, симпозиумах.
- Прохождение промежуточной и ежегодной аттестации.

3.3 Аттестация аспирантов третьего года обучения (для очной и заочной формы) предусматривает:

- Посещение лекционных и семинарских занятий согласно учебному плану.
- Прохождение педагогической практики в объеме, предусмотренном учебным планом **(для очной формы обучения)**.
- Прохождение научно-исследовательской практики в объеме, предусмотренном учебным планом **(для заочной формы обучения)**.
- Работу над диссертацией в соответствии с индивидуальным планом.
- Подготовку и публикацию научных статей, в том числе одной научной статьи по теме диссертации в издании, входящем в список ВАК.
- Участие в конференциях, съездах, симпозиумах.
- Прохождение промежуточной и ежегодной аттестации.

3.4 Аттестация аспирантов четвертого года обучения (очная форма) предусматривает:

- Представление итогов диссертационного исследования и их предварительное обсуждение на лабораторном семинаре.

- Подготовку и публикацию не менее двух научных статей, в том числе одной научной статьи по теме диссертации в издании, входящем в список ВАК.
- Участие в конференциях, съездах, симпозиумах.
- Прохождение промежуточной аттестации.
- Выполнение индивидуального плана.
- Апробацию диссертации.

3.5 Аттестация аспирантов четвертого года обучения (заочная форма) предусматривает:

- Посещение лекционных и семинарских занятий согласно учебному плану.
- Прохождение педагогической практики в объеме, предусмотренном учебным планом.
- Работу над диссертацией в соответствии с индивидуальным планом.
- Подготовку и публикацию научных статей, в том числе одной научной статьи по теме диссертации в издании, входящем в список ВАК.
- Участие в конференциях, съездах, симпозиумах.
- Прохождение промежуточной и ежегодной аттестации.

3.6 Аттестация аспирантов пятого года обучения (заочная форма обучения) предусматривает:

- Представление итогов диссертационного исследования и их предварительное обсуждение на лабораторном семинаре.
- Подготовку и публикацию не менее двух научных статей, в том числе одной научной статьи по теме диссертации в издании, входящем в список ВАК.
- Участие в конференциях, съездах, симпозиумах.
- Прохождение промежуточной аттестации.
- Выполнение индивидуального плана.
- Апробацию диссертации.
- Прохождение государственной итоговой аттестации.

4. Оформление результатов аттестации

4.1 Аспирант представляет Аттестационной комиссии отчет о выполнении индивидуального плана за год.

4.2 Аттестационная комиссия оценивает работу аспиранта по следующей шкале:

«удовлетворительно» и «неудовлетворительно». Результаты аттестации оформляются в виде протокола заседания аттестационной комиссии.

4.3 Результаты ежегодной аттестации являются основанием для перевода аспирантов на следующий год обучения и заносятся в индивидуальный учебный план аспиранта.

4.4 Аспирантам, получившим оценку «удовлетворительно» прекращается выплата государственной академической стипендии с первого числа месяца, следующего за аттестацией.

4.5 Аспиранты, получившие оценку «неудовлетворительно», т.е. не прошедшие аттестацию, отчисляются из аспирантуры ФИЦ ИнБЮМ.

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ НАУКИ
ФЕДЕРАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ЦЕНТР
«ИНСТИТУТ БИОЛОГИИ ЮЖНЫХ МОРЕЙ
ИМЕНИ А.О.КОВАЛЕВСКОГО РАН»**

Дата зачисления « ____ » _____ 20 ____ г.

«УТВЕРЖДАЮ»

Врио директора ФИЦ ИнБЮМ,
к.г.н., Р.В.Горбунов

Дата окончания « ____ » _____ 20 ____ г.

« ____ » _____ 202 ____ г.

**ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ УЧЕБНЫЙ ПЛАН РАБОТЫ АСПИРАНТА
ОЧНОЙ (ЗАОЧНОЙ) ФОРМЫ ОБУЧЕНИЯ**

Фамилия, имя, отчество _____

Направленность подготовки (профиль) Гидробиология (ихтиология, экология)

Научный руководитель _____

(фамилия, имя, отчество, научная степень, ученое звание)

Тема диссертации _____

Утверждена на Ученом совете ФИЦ ИнБЮМ

« ____ » _____ 20 ____ г. протокол № ____

Согласовано:

Зав. отделом/лабораторией _____

название отдела/лаборатории фамилия, имя, отчество (подпись)

ОБОСНОВАНИЕ ВЫБОРА ТЕМЫ ДИССЕРТАЦИИ
(Актуальность, предполагаемое теоретическое и практическое значение)

This image shows a single page of white paper with horizontal blue or grey ruling lines. The lines are evenly spaced and run across the width of the page, leaving small margins at the top and bottom. There are no vertical margin lines, text, or other markings on the page.

Аспирант _____
(подпись)

Научный руководитель _____
(подпись)

Сведения об изменении темы диссертационного исследования

Тема (в новой редакции) _____

Утверждена на Ученом совете ФИЦ ИнБЮМ

« ____ » _____ 20 ____ г. протокол № ____

ОБЩИЙ ПЛАН ПОДГОТОВКИ АСПИРАНТА

Название блока	Наименование разделов, дисциплин (модулей), краткое содержание работы	Трудо- емкость в ЗЕТ (час)	Срок выпол- нения (семестр)	Форма отчетности (оценка)
Дисциплины	Базовая часть			
	Вариативная часть			
	<i>Обязательные дисциплины</i>			
	<i>Дисциплины по выбору</i>			
	<i>Факультативные дисциплины</i>			
Практики	Педагогическая практика			
	Научно-исследовательская практика			

Научные исследования	1. Теоретическая часть	195 (7020)		Отчет
	2. Экспериментальная часть			Отчет
	3. Научные публикации			

	<i>4. Участие в конференциях, семинарах</i> <i>5. Другие виды работ</i>			Статьи, материалы конференций Отчет
Государственная итоговая аттестация	<i>1. Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена</i> <i>2. Представление научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы</i>			

--	--	--	--	--

Аспирант _____
(подпись)

Научный руководитель _____
(подпись)

ПЛАН ПОДГОТОВКИ АСПИРАНТА 1-ГО-4-ГО (5-ГО) ГОДА ОЧНОГО (ЗАОЧНОГО) ОБУЧЕНИЯ

Наименование работы	Объем и краткое содержание работы	Сроки выполнения	Форма отчетности, отметка о выполнении
1. Учебная работа			
2. Научно-исследовательская работа	<i>1. Теоретическая</i> <i>2. Экспериментальная работа</i>		

	3. Научные публикации		
	4. Участие в конференциях, семинарах		
	5. Другие виды работ		

АТТЕСТАЦИЯ ЗА ПЕРВЫЙ-ЧЕТВЕРТЫЙ (ПЯТЫЙ) ГОД ОБУЧЕНИЯ
в период с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

Краткий отчет аспиранта о выполнении плана первого года обучения:

Аспирант

(подпись)

(Ф.И.О.)

«__» _____ 20__ г.

Отзыв научного руководителя:

Научный руководитель _____
(подпись) (Ф.И.О.)

«__» _____ 20__ г.

Решение аттестационной комиссии:

Члены комиссии:

-
-
-
-
-

Протокол № _____ от «__» _____ 20__ г.,

Председатель аттестационной комиссии _____
(подпись) (Ф.И.О.)

ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ

Краткий отчет аспиранта о выполнении плана обучения в аспирантуре:

Аспирант

(подпись)

(Ф.И.О.)

«___» _____ 20__ г.

Отзыв научного руководителя:

Научный руководитель _____
(подпись)

(Ф.И.О.)

«___» _____ 20__ г.

Решение государственной экзаменационной комиссии:

Аспирант _____
(ФИО)

Председатель государственной экзаменационной комиссии:

(фамилия,
имя, отчество, ученая степень, ученое звание, должность)

Члены государственной экзаменационной комиссии:

-

-
-
-
-
-

Дата заседания государственной экзаменационной комиссии: « ____ » _____ 20__ г.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

аттестационной комиссии

в Федеральном государственном бюджетном учреждении науки

Федеральном исследовательском центре

«Институт биологии южных морей

имени А.О.Ковалевского РАН»

от « » _____ 20 г.

Комиссия рассмотрела заявление аспиранта

_____ (Ф.И.О.)
о предоставлении индивидуального графика обучения в _____ семестре 20__-20__ учебного года в
аспирантуре ФИЦ ИнБЮМ по направлению подготовки

_____ (код и наименование направления подготовки)
направленность

_____ (наименование направленности)
и _____
(прохождения промежуточной аттестации / прохождения государственной итоговой аттестации)
в
сроки _____
в связи _____
с _____
(указать причину оформления индивидуального графика обучения)

Комиссия постановила:

1. Предоставить индивидуальный график обучения в _____ семестре 20__-20__ учебного года
аспиранту _____

_____ (ФИО)

2. Установить
сроки _____.
(прохождения промежуточной аттестации / прохождения государственной итоговой аттестации)

Председатель аттестационной комиссии:

(должность, Ф.И.О.)

(подпись)

Секретарь аттестационной комиссии:

(должность, Ф.И.О.)

(подпись)

Приложение 3

Врио директора ФИЦ ИнБЮМ
к.г.н. Горбунову Р.В.
аспиранта __ курса _____ формы обучения

(ФИО)

Заявление

В связи с _____ (длительной служебной командировкой),
прошу предоставить мне в _____ семестре индивидуальный график обучения и перенести
(не переносить) сроки прохождения промежуточной аттестации
_____.

Число и подпись

Ходатайство научного руководителя